

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЛУЖСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров

ОАО «Калужский двигатель»



А.С. Костеев

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ КО

«Калужский технический колледж»



А.В. Никитин

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (по видам транспорта)

Квалификация:

Специалист по сервису на транспорте

Форма обучения – заочная

Нормативный срок обучения – 2 г. 10 мес.

на базе среднего общего образования.

Профиль получаемого профессионального
образования – технический

Калуга, 2018г.

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (по видам транспорта)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. N 470.

Организация – разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Калужский технический колледж»

«Рассмотрено»

дисциплинарной цикловой комиссией

Протокол № 1 от «3» сентября 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 2.1 Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.
 - 3.1 Базисный учебный план
 - 3.2 Рабочий учебный план

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 - 5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных общих компетенций
 - 5.2 Требования к выпускным квалификационным работам
 - 5.3 Организация итоговой государственной аттестации выпускников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников по специальности **43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (по видам транспорта)**

Нормативную правовую основу основной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (по видам транспорта), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014г. № 470.

1.2 Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования и соответствующие квалификации приводятся в таблице:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Специалист по сервису на транспорте	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		2 года 10 месяцев ¹

Сроки получения СПО по ППСЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по заочной формт обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

¹ Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление процессами и службами сервиса на транспорте (по видам транспорта).

Объекты профессиональной деятельности выпускников: запросы пассажиров и грузоотправителей;

процессы сервиса на транспорте, транспортные процессы; технологии обслуживания пассажиров, бронирования и продажи перевозок и услуг;

офисная техника, технические средства связи; автоматизированные системы бронирования; кассовое оборудование, технические средства досмотра, системы видеонаблюдения; видеотерминальное оборудование, технические средства выявления диверсионно-террористических устройств;

нормативно-правовая и отчетная документация; проездные и перевозочные документы;

первичные трудовые коллективы.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции:

1. Бронирование и продажа перевозок и услуг.
2. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
3. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).
5. Специалист по сервису на транспорте готовится к следующим видам деятельности (по углубленной подготовке):
6. Бронирование и продажа перевозок и услуг.
7. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
8. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
9. Организация и управление деятельностью служб сервиса на

транспорте.

10.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

Специалист по сервису на транспорте должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по сервису на транспорте должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

1. Бронирование и продажа перевозок и услуг.

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

2. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

3. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

11. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

11.1 Базисный учебный план

11.2 Рабочий учебный план

12. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы
1	2
	Обязательная часть циклов ОПОП
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Математика
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОП.01	Сервисная деятельность
ОП.02	Менеджмент
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.04	Риски и страхование на транспорте
ОП.05	Информационные – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	Бронирование и продажа перевозок и услуг
МДК.01.01	Технология бронирования перевозок и услуг
МДК.01.02	Тарифное регулирование
МДК.01.03	Технология взаиморасчетов
ПМ.02	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта
МДК.02.01	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта
ПМ.03	Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте
МДК.03.01	Организация безопасности на транспорте.
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
УП.00.	Учебная практика
ПП.00.	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)