МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«КАЛУЖСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ КО «КТК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета ГАПОУ КО «КТК»
протокол № 4/1 от 18.03.2020 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 45359DC8127DF35CFA6A8FF6F65402ABCDA50635
Владелец: Никитин Алексей Валерьевич
Действителен: с 28.10.2021 до 28.01.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ А.В. Никитин
Приказ № 21 от 19 марта 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Калужской области «Калужский технический колледж» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

г. Калуга, 2020

1. Общие положения

- Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения России № 104 от 17.03.2020 г. «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Уставом колледжа.

1.2. Настоящее положение определяет порядок перехода Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Калужский технический колледж» (далее - колледж) на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также регулирует отношения участников образовательного процесса.

1.3. При возникновении особых обстоятельств, исключающих присутствие обучающихся на занятиях, в Колледже на установленный срок вводится дистанционная форма обучения и реализация основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

Дистанционное обучение — это совокупность образовательных технологий, реализуемых с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и преподавателя.

Электронное обучение – это реализация образовательных программ с использованием информационно - образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу информационно-образовательных ресурсов и взаимодействие участников образовательного пространства.

Дистанционное, электронное обучение подразумевает интерактивное взаимодействие обучаемых и преподавателей в процессе обучения, а также предоставление для обучаемых возможности контролируемой самостоятельной работы по освоению изучаемого материала.

3. Цели и задачи электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий.

3.1. Целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе является: предоставление всем обучающихся в колледже возможности освоения образовательных программ среднего профессионального образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания.

3.2. Задачами применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе являются:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- открытый доступ обучающимся к различным информационным ресурсам, используемым в образовательном процессе;
- актуализировать имеющиеся в электронном виде методические материалы, для

использования при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся;
- создание единой цифровой образовательной среды колледжа.

4.Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

4.1. Директор колледжа в соответствии с распоряжением органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования:

- издает приказ о временном переходе на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в колледже;
- организует проведение внеочередного педагогического совета для информирования педагогических и административно-хозяйственных работников колледжа о работе в условиях перехода на применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.2. Заместитель директора по учебно-теоретической работе совместно с методическим отделом колледжа:

- определяют перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн-курсов;
- проводят актуализацию имеющихся в электронном виде методических материалов по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности;
- отбирают инструменты виртуальной коммуникации, которые рекомендуются преподавателям для проведения вебинаров, онлайн-консультирования;
- обеспечивают формирование расписания на каждый учебный день и информирование о нем обучающихся;
- определяют совместно с заместителем директора по учебно-практической работе необходимость переноса сроков учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием;
- разрабатывают механизм проведения мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов выпускных курсов с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария и иных элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- в случае необходимости вносят изменения в календарный график учебного процесса и учебный план в части периода освоения элементов образовательной программы (учебной и производственной практики, а также занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием);
- консультируют педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивают постоянную дистанционную связь с обучающимися, на постоянной основе проводят мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам:

- разрабатывает план воспитательной работы в условиях перехода на дистанционное обучение, сценарии воспитательных мероприятий с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивает размещение информации на сайте колледжа о проведении виртуальных досуговых мероприятий воспитательного характера в соответствии с психофизиологическими и возрастными особенностями обучающихся.

4.4. Классные руководители учебных групп:

- доводят информацию до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи или личное общение по стационарному (мобильному)

телефону о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с преподавателями учебных предметов и дисциплин с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

- информируют родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об итогах учебной деятельности их детей.

5. Организация педагогической деятельности с применением дистанционных образовательных технологийи электронного обучения

5.1. Образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при освоении программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих проводится в соответствии с действующими нормативными документами, приказом директора колледжа, учебными планами, иными локальными актами, регламентирующими учебный процесс.

5.2. Учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий включает:

- перечень используемых электронных образовательных ресурсов (образовательная платформа, социальная сеть, мессенджеры и т.д.)
- соответствующие электронные учебно-методические материалы;
- тестовые задания для проверки знаний обучающихся;
- материально-техническую базу учебных кабинетов, мастерских, обеспечивающую электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий.

5.3. Основными видами учебной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- лекции: работа в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе offline (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме видеолекций и лекций-презентаций;
- практические и лабораторные занятия: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени), занятия в учебных мастерских, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;
- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами;
- текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Продолжительность рабочего времени преподавателей определяется исходя из продолжительности рабочей недели (36 часов в неделю) в соответствии с расписанием учебных занятий.

5.5. Преподаватели актуализируют имеющиеся в электронном виде материалы, в том числе, размещенные в электронной среде колледжа (видеоматериалы, учебно-методические материалы, лекции, учебные пособия в электронном виде и т.д.) по преподаваемым учебным предметам, дисциплинам, модулям, курсам, запланированным в расписании занятий.

5.6. Для дисциплин, курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн- курсов и

могут осваиваться в свободном режиме, преподаватели формируют их перечень из списка бесплатных и открытых образовательных интернет-ресурсов (из списка на сайте Минпросвещения России и электронной среды образовательной организации) для освоения обучающимися в рамках преподаваемых учебных предметов, дисциплин, курсов с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.7. Преподаватели проводят занятия согласно расписания онлайн-занятий. Преподаватель ежедневно напоминает обучающимся о запланированных занятиях (через каналы коммуникаций), заблаговременно проверяет выполнение технических требований к выбранному средству проведения онлайн-занятия, готовит сопровождающие наглядные материалы (при необходимости). Во время занятия преподаватель проводит фиксацию посещения обучающимися занятия.

5.8. Преподаватель проводит оценку текущей успеваемости с использованием электронной среды колледжа, электронных сервисов тестирования и других средств.