

Система контроля и управления доступом

С 06 мая 2019г. в эксплуатацию вводится Система контроля и управления доступом в колледж, вступает в действие новое Положение об организации пропускного режима в ГАПОУ КО «КТК»,

Система контроля и управления доступом колледжа построена на базе системы Sigur, это специально созданная версия для учебных заведений, которая не только предотвращает проникновение посторонних лиц в колледже, но и обеспечивает контроль прогулов и опозданий обучающихся, что способствует улучшению посещаемости.

Принцип работы системы

В зданиях колледжа оборудованы контрольно-пропускные пункты. Контрольно-пропускные пункты представляют собой огороженную часть помещения напротив центрального входа в здание колледжа, оснащенную турникетами и пунктом контроля и учета доступа.

Вход в здания колледжа и выход осуществляется строго через контрольно-пропускные пункты. Контрольно-пропускные пункты оснащены:

- автоматическими турникетами;
- пультами управления турникетами, позволяющих сторожу (охраннику) обеспечить свободный проход людей, в том числе и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в обход турникетов;
- для огораживания контрольно-пропускных пунктов используются ограждения системы «антипаника», позволяющие в случае возникновения чрезвычайных ситуаций обеспечить свободный проход людей в обход турникетов.

Проход через турникеты обеспечивается посредством персонифицированных карт доступа – пропуска. Пропуск представляет собой пластиковую карту с микрочипом для открытия электронного замка турникета. Пропуск имеет свой оригинальный код идентификации, который присваивается один на каждого отдельного пользователя в базе данных Системы.

Для прохода через контрольно-пропускные пункты колледжа владелец пропуска прилагает пропуск к считывателю (достаточно без касания), установленному на турникете. Считыватель считывает код доступа, соотносит его с базой данных Системы, автоматически открывает замок турникета (при наличии права нахождения в колледже). Разрешение на проход подтверждается соответствующим звуковым и световым сигналом (зеленым индикатором на турникете). Далее необходимо в течение 4 секунд пройти через турникет.

Важно!!! Если владелец карты осуществил вход в здание, он должен обязательно осуществить и выход из здания с использованием пропуска, осуществить повторный вход невозможно до тех пор, пока не осуществлен выход.

Все события - входы и выходы по пропуску или по команде охранника фиксируются в энергонезависимой памяти Системы.

Общие права и обязанности сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и посетителей колледжа

Пропускной режим строится на принципах доброжелательности и взаимоуважения участников отношений.

Сотрудникам, обучающимся, родителям (законным представителям), посетителям колледжа запрещается вносить в здание взрывчатые вещества, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы, другие материалы и вещества, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

Сотрудники и обучающиеся колледжа обязаны:

- проходить через контрольно-пропускной пункт только по персональному пропуску;
- по требованию сторожа (охранника) или администрации колледжа (дежурного администратора) предъявлять персональный пропуск;
- бережно относиться к оборудованию Системы контроля и управления доступом и персональному пропуску;
- незамедлительно сообщать сторожу (охраннику) или ответственному лицу за Систему контроля и управления доступом об утере персонального пропуска;
- соблюдать правила пользования Системы контроля и управления доступом, выполнять инструкции, предусмотренные Положением об организации пропускного режима в ГАПОУ КО «КТК».

Лица, нарушающие пропускной режим (проход через турникет по чужому пропуску, по пропуску неустановленного образца, пронос запрещенных предметов) задерживаются сторожем (охранником) на контрольном пропускном пункте.

При угрозе проникновения в колледж лиц, нарушающих пропускной режим, администрация колледжа оставляет за собой право вызвать представителей правоохранительных органов.

Сотрудникам и обучающимся колледжа запрещается:

- передавать личный пропуск другим лицам;
- разбирать или ломать персональный пропуск.

За порчу оборудования Системы контроля и управления доступом, персонального пропуска, в том числе и его утерю, виновник обязан возместить в полном объеме расходы на восстановление имущества.

Электронный пропуск является собственностью колледжа, в случае его утери владелец пропуска несет за него материальную ответственность. **На безвозмездной основе электронный пропуск выдается обучающимся и сотрудникам колледжа один раз.**

Пропуск принадлежит обязательной сдаче:

- обучающимися, после окончания прохождения обучения в колледже;
- сотрудниками, при расторжении трудовых отношений.

Родители (законные представители) обучающихся и посетители колледжа обязаны соблюдать требования пропускного режима в колледж.

По всем возникшим вопросам о выдаче пропусков, а также по вопросам эксплуатации Системы контроля и управления доступом обращаться к заместителю директора по производственной и административно-хозяйственной работе Крапивинной О.К., телефон для справок: (4842)521-384.

При получении пропуска необходимо иметь при себе студенческий билет или иной документ удостоверяющий личность!