


Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Калужской области «Калужский технический колледж»
(ГАПОУ КО «КТК»)

УТВЕРЖДАЮ:


Зам. директора по НМР

 В.А.Никитина
«04» сентября 2020 г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

дисциплинарно-цикловой комиссии
«Общеобразовательных дисциплин»
на 2020-2021 учебный год

председатель дисциплинарно-цикловой комиссии
Т.В.Белевская

Рассмотрено на заседании
дисциплинарно-цикловой
комиссии
«Общеобразовательных
дисциплин»
Протокол № 1 от 04.09.2020
Председатель дисциплинарно-
цикловой комиссии
 Т.В.Белевская

г. Калуга
2020 г.

И. Введение
Состав дисциплинарно-цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

1. Т.В.Белевская - **председатель комиссии, преподаватель**
2. Л.Б.Булгакова – преподаватель
3. А.В.Буймистренко – диспетчер ОУ, преподаватель
4. В.И.Герасимов – преподаватель
5. С.А.Козак – преподаватель
6. И.В.Козлова – преподаватель
7. И.Д.Копнев – преподаватель
8. Н.А.Микрюкова – преподаватель
9. Ю.В.Олецкая – преподаватель
10. В.В.Петрушкина – преподаватель
11. Е.А.Пугач – педагог-психолог, преподаватель
12. В.Д.Сорокина – преподаватель
13. М.В.Трифорова – преподаватель
14. А.Ю.Шведко – преподаватель
15. М.А.Шитикова – методист, преподаватель
16. Н.Е.Щербакова – преподаватель

1. Методическая тема колледжа:

«Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности обучающихся в условиях применения дистанционного формата обучения»

2. Цель:

Повышение качества и доступности обучения за счет использования дистанционных образовательных технологий, создание условий для активизации деятельности обучающихся в условиях применения дистанционного формата обучения, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности колледжа

3. Задачи:

- 3.1. Разработка и создание модели организации дистанционного обучения в колледже.
- 3.2. Формирование банка электронных образовательных модулей для студентов.
- 3.3. Разработка методических рекомендаций о внедрении дистанционных образовательных технологий в практику работы колледжа.
- 3.4. Повышение квалификации сотрудников, осуществляющих дистанционное обучение.
- 3.5. Ориентация инженерно-педагогического состава колледжа на самообразование.
- 3.6. Формирование у студентов познавательной активности, самостоятельности, критического мышления, способности принимать конструктивные решения.
- 3.7. Создание эффективного информационно-образовательного пространства.
- 3.8. Формирование культуры общения участников образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия.

II. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
2.1	Разработка и обсуждение плана работы дисциплинарно-цикловой комиссии	сентябрь	председатель комиссии Т.В.Белевская	
2.2	Разработка графиков: - входного контроля знаний; - проведения обязательных контрольных работ; - срезовых контрольных работ; - взаимопосещения уроков; - заседаний методической комиссии; - проведения открытых уроков	сентябрь	председатель комиссии Т.В.Белевская	
2.3	Изучение новой учебно-программной документации и корректировка действующих рабочих программ (при необходимости). Переутверждение рабочих программ и КТП	сентябрь	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
2.4	Разработка конкретных мероприятий на 2020-2021 учебный год с учетом возможности применения дистанционного формата обучения	сентябрь	председатель комиссии Т.В.Белевская члены комиссии	
2.5	Осуществление психолого-педагогической диагностики студентов в учебно-воспитательном процессе	в течение учебного года	члены комиссии	
2.6	Обсуждение индивидуальных планов работы преподавателей, учебно-дидактического обеспечения и учебно-технической документации	сентябрь	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
2.7	Подготовка, проведение и анализ итогов контрольных работ и выработка рекомендаций по улучшению качества обучения	в течение учебного года	члены комиссии	

2.8	Обеспечение выполнения календарно-тематических планов и программ по учебным дисциплинам	в течение учебного года	члены комиссии	
2.9	Организация взаимопосещения учебных занятий членами ДЦК с целью обмена опытом	в течение учебного года	члены комиссии	
2.10	Организация обзора новых изданий педагогической и методической литературы	октябрь февраль	Зам. директора по НМР, Методист, Председатель ДЦК, Зав. библиотекой	
2.11	Организация внеаудиторной работы по преподаваемым дисциплинам с целью формирования ОК и ПК студентов и повышения их познавательной активности	в течение учебного года	члены комиссии	
2.12	Систематизация учебно-планирующей документации	в течение учебного года	члены комиссии	
2.13	Определение списка электронных платформ для организации работы в условиях дистанционного обучения	в течение учебного года	члены комиссии	
2.14	Анализ влияния самостоятельной работы студентов на качество их знаний	в течение учебного года	члены комиссии	
2.15	Анализ использования в учебном процессе метода проектов	апрель	Методист М.А.Шитикова	

III. Методическая работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
3.1	Анализ учебно-программной документации, методических комплексов	в течение года	члены комиссии	
3.2	Отбор и разработка системы учебно-материального обеспечения педагогического процесса	в течение года	члены комиссии	
3.3	Оказание методической помощи в разработке и ведении учебной и планирующей документации	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, Методист М.А.Шитикова, председатель комиссии Т.В.Белевская	
3.4	Планирование системы уроков теоретического обучения по общеобразовательным дисциплинам	в течение года	члены комиссии	
3.5	Подготовка, проведение и анализ открытых уроков	по графику проведения	члены комиссии	
3.6	Рецензирование методических материалов	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, Методист М.А.Шитикова, председатель комиссии Т.В.Белевская	
3.7	Работа над учебно-методическим обеспечением учебных дисциплин общеобразовательного цикла с целью повышения теоретического, профессионального и методического уровня проведения учебных занятий	в течение года	члены комиссии	
3.8	Подготовка электронных материалов для ЭОР и дистанционного формата обучения, формирование банка электронных образовательных модулей	в течение года	члены комиссии	
3.9	Актуализация учебно-методических комплексов	в течение года	члены комиссии	

	по дисциплинам в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций WSR и форм дистанционного обучения			
3.10	Подготовка экспертных заключений на учебно-методические разработки	в течение учебного года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
3.11	Обсуждение публикаций по вопросам инновационных технологий, совершенствования процесса обучения; обсуждение специальных статей в научно-методических журналах, методических разработок	в течение года	члены комиссии	
3.12	Написание, обсуждение и внедрение в практику работы частных методик по учебной работе, методических рекомендаций по комплексному обеспечению занятий, наглядных пособий, учебников, электронных учебников, учебных пособий, статей, конспектов и т.д.	в течение года (по графику)	члены комиссии	
3.13	Проектирование контрольно-оценочных мероприятий в условиях смешанного и дистанционного обучения	в течение года	члены комиссии	
3.14	Повышение качества и доступности обучения за счет использования дистанционных образовательных технологий	в течение года	члены комиссии	
3.15	Актуализация контрольно-оценочных средств для проведения входного контроля	сентябрь	члены комиссии	
3.16	Организация дополнительных занятий и	в течение года	члены комиссии	

	консультаций со студентами Разработка методических материалов для приема задолженностей студентов в электронном формате	(по графику работы кабинетов)		
3.17	Анализ эффективности использования электронных методов при изучении общеобразовательных дисциплин	в течение года	члены комиссии	
3.18	Разработка заданий для проведения: - входного контроля знаний; - промежуточного контроля знаний; - итогового контроля знаний	сентябрь, декабрь, апрель, июнь	члены комиссии	
3.19	Проведение входного контроля знаний студентов с целью выявления уровня подготовки и соответствия критериям знаний по общеобразовательным дисциплинам. Обобщение и обсуждение результатов качества знаний студентов.	сентябрь	члены комиссии	
3.20	Подготовка студентов к конкурсам, конференциям, олимпиадам	в течение года	члены комиссии	
3.21	Подготовка учебно-методической базы кабинетов, составление плана работы учебных кабинетов	сентябрь	зав. кабинетами	
3.22	Обсуждение и утверждение плана проведения предметной недели. Подготовка к проведению предметной недели. Проведение предметных недель.	февраль, март, апрель	члены комиссии	
3.23	Организация и проведение олимпиад по общеобразовательным дисциплинам внутри колледжа	март-апрель	Н.А.Микрюкова В.В.Петрушкина Н.Е.Щербакова Ю.В.Олецакая	
3.24	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских (очных,	в течение года	члены комиссии	

	заочных) конференциях, семинарах, олимпиадах, конкурсах творческих и исследовательских работ преподавателей и студентов			
3.25	Организация и проведение учебных экскурсий	в течение года	члены комиссии	
3.26	Обновление и создание фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации в условиях дистанционного обучения	в течение года	члены комиссии	
3.27	Выступления с обобщением опыта работы по методической проблеме Подготовка тезисов, научных докладов, сообщений на заседаниях ДЦК, заседаниях педагогического совета, конференциях и т.п.	в течение года (по графику)	члены комиссии	
3.28	Рефлексия собственной деятельности педагогами при подготовке к учебным занятиям и при анализе их результатов	в течение года (по графику)	члены комиссии	

IV. Организация контроля и индивидуальная работа

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
4.1	Контроль за качеством преподавания	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.2	Контроль за выполнением учебных планов и программ	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.3	Проверка составленных рабочих программ	сентябрь	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.4	Контроль проведения лабораторно-практических, контрольных работ и т.д.	в течение года	председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.5	Проверка качества проведения занятий, уровня компетенций студентов	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.6	Проверка эффективности повышения профессиональной и методической квалификации	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.7	На заседаниях ДЦК заслушать и обсудить: - методические разработки - методические рекомендации - методические указания - дидактические материалы - УМК	по графику заседаний ДЦК	члены комиссии	
4.8	Контроль за выполнением: - графика взаимопосещения занятий; - графика выполнения промежуточного контроля знаний студентов по дисциплинам	в течение года в соответствии с графиком проведения контроля знаний	председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.9	Проверка календарно-тематических и рабочих (поурочных) планов преподавателей	по графику	председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.10	Оказание методической помощи по вопросам текущей работы и подготовки методических материалов	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.11	Проверка накопления КУМО	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.12	Проверка соответствия КТП	в течение	Зам. директора по УТР	

	записям в журнале теоретического обучения	года	И.М.Ковалева, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.13	Методический анализ учебно- программной документации, методических комплексов, учебного материала	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
4.14	Оказание консультационной помощи педагогическим работникам при разработке и актуализации УМК в том числе в электронном формате	в течение года	члены комиссии	
4.15	Индивидуальные планы работы преподавателей	в течение года	члены комиссии	

V. Повышение профессиональной квалификации и педагогического мастерства

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
5.1	Посещение муниципальных, региональных семинаров	в течение года	председатель комиссии Т.В.Белевская	
5.2	Формирование культуры общения участников образовательного процесса в рамках сетевого взаимодействия	в течение года	председатель комиссии Т.В.Белевская	
5.3	Участие в семинарах, конференциях, олимпиадах, мастер-классах, онлайн-мероприятиях	в течение года	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
5.4	Обмен опытом на профессиональных образовательных порталах (социальные сети работников образования)	в течение года	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
5.5	Доклады на заседаниях педагогического совета, ДЦК	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская члены комиссии	
5.6	Проведение тематических круглых столов (в рамках заседаний ДЦК)	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
5.7	Организация взаимопосещения учебных занятий преподавателями (не менее 2-х уроков)	по графику	председатель комиссии Т.В.Белевская	
5.8	Проведение открытых уроков	по графику	члены комиссии	
5.9	Прохождение курсов повышения квалификации	по плану	Зам. директора по НМР В.А.Никитина	
5.10	Планирование системы уроков теоретического обучения	в течение года	члены комиссии	
5.11	Оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством	в течение года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская методист М.А.Шитикова	
5.12	Оформление и пополнение портфолио «Достижения преподавателя»	в течение года	члены комиссии	
5.13	Обеспечение самостоятельной работы студентов при освоении ППСЗ путем внедрения в учебный процесс электронных учебных	в течение года	члены комиссии	

	модулей (ЭУМ), электронных образовательных программ (ЭОП), электронных учебно - методических пособий (ЭУМП)			
--	---	--	--	--

VI. Заседания методической комиссии

№ п/п	Повестка дня (обсуждаемые вопросы)	Выступающий	Примечание
Сентябрь (заседание № 1)			
6.1	Анализ работы преподавателей за 2019-2020 учебный год	председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.2	Рассмотрение рабочих программ, перспективных и календарно-тематических планов на 2020-2021 учебный год	председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.3	Обсуждение плана работы ДЦК на 2020-2021 учебный год	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
6.4	Обсуждение индивидуальных планов работы преподавателей, учебно-дидактического обеспечения и учебно-технической документации	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
6.5	Рассмотрение планов работы кабинетов	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
6.6	Обсуждение графика взаимопосещения уроков	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
6.7	Обсуждение графика проведения открытых уроков	председатель комиссии Т.В.Белевская, члены комиссии	
6.8	Требования к оформлению журналов теоретического обучения	председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.9	Определение содержания, форм и методов повышения квалификации преподавателей в 2020-2021 учебном году	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.10	Диагностирование состояния учебной документации	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
Октябрь (заседание № 2)			
6.11	Заслушать информацию о новинках учебной и методической литературы	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.12	Обсуждение вопросов, касающихся обновления и создания фонда оценочных средств по текущей, промежуточной и итоговой аттестации как инструмента контроля результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ в условиях дистанционного обучения	члены комиссии	
6.13	Информация о формировании банка	члены комиссии	

	педагогической информации (оформление стендов, пополнение папок, создание банка информационных материалов и т.п.)		
6.14	Формулирование целей учебного процесса на основе анализа результатов проведенного входного контроля знаний	члены комиссии	
6.15	Анализ контингента обучающихся первого курса по результатам мониторинга входного контроля знаний	члены комиссии	
6.16	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
Ноябрь (заседание № 3)			
6.17	Анализ проведения промежуточной аттестации	члены комиссии	
6.18	Организация индивидуальной работы со студентами	члены комиссии	
6.19	Обсуждение вопросов создания электронных образовательных ресурсов (ЭОР); размещения ЭОР в папке ЭУМК на сервере локальной информационной сети колледжа; разработки и оформления on-line курса по учебной дисциплине/профессиональному модулю	члены комиссии	
6.20	Анализ посещенных учебных занятий	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.21	Анализ результатов проверки поурочных планов, календарно-тематических планов и журналов теоретического обучения	Зам. директора по УТР И.М.Ковалева, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.22	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
6.23	Обсуждение публикаций по вопросам инновационных технологий, совершенствования процесса обучения; обсуждение специальных статей в научно-методических журналах, методических разработок	члены комиссии	
Декабрь (заседание № 4)			
6.24	Рассмотреть и обсудить задания для проведения итоговых контрольных работ	члены комиссии	
6.25	Проведение мониторинга качества обучения по общеобразовательным	члены комиссии	

	дисциплинам		
6.26	Методический доклад	члены комиссии	
6.27	Заслушать отчеты преподавателей по оборудованию кабинетов	члены комиссии	
6.28	Анализ процесса адаптации студентов 1 курса, анализ качества знаний по итогам контрольных недель	члены комиссии	
6.29	Анализ действующих УМК и методических разработок	члены комиссии	
6.30	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
Январь (заседание № 5)			
6.31	Итоги работы членов комиссии в I семестре 2020-2021 учебного года	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.32	Анализ проведения промежуточной аттестации (I семестр)	члены комиссии	
6.33	Отчет преподавателей по выполнению календарно-тематических планов, планов индивидуальной методической работы	члены комиссии	
6.34	Анализ разработанных учебно-методических пособий	члены комиссии	
6.35	Заслушать информацию о выполнении графика взаимопосещения уроков	председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.36	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
6.37	Обсуждение плана проведения предметных недель	члены комиссии	
6.38	Отчеты о работе по руководству творчеством и учебно-исследовательской работой студентов.	члены комиссии	
Февраль (заседание № 6)			
6.39	Методический доклад	Члены ДЦК	
6.40	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
6.41	Отчет об участии в муниципальных, региональных, всероссийских (очных, заочных) конференциях, семинарах, олимпиадах, конкурсах творческих и исследовательских работ преподавателей и студентов	члены комиссии	
Март (заседание № 7)			
6.42	Заслушать отчеты преподавателей по	члены комиссии	

	повышению и усовершенствованию профессиональных компетенций, уровню самообразования		
6.43	Заслушать информацию по вовлечению и участию студентов колледжа в олимпиадах, семинарах, конференциях и пр.	члены комиссии	
6.44	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
Апрель (заседание № 8)			
6.45	Отчеты о накоплении КУМО	члены комиссии	
6.46	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
6.47	Обсуждение проведенных открытых уроков	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
Май (заседание № 9)			
6.48	Анализ выполнения графика взаимопосещения уроков	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.49	Анализ ведения журналов теоретического обучения и учебно-планирующей документации	Зам. директора по УТР И.М.Ковалева, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.50	Заслушать и обсудить методические материалы преподавателей (разработки, доклады, рекомендации)	члены комиссии в соответствии с графиком выполнения	
Июнь (заседание № 10)			
6.51	Анализ текущей успеваемости студентов	члены комиссии	
6.52	Подведение итогов работы комиссии	Зам. директора по НМР В.А.Никитина, председатель комиссии Т.В.Белевская	
6.53	Обсуждение мероприятий по согласованию плана работы на 2020-2021 учебный год	члены комиссии	

Разработал
председатель дисциплинарно-
цикловой комиссии
общеобразовательных дисциплин

Т.В.Белевская

**График проведения контрольных работ
(входной, текущий, итоговый)
дисциплинарно-цикловой комиссии
«Общеобразовательных дисциплин»**

Дисциплина	Курс	Срок проведения	Ответственный
Проведение входного контроля знаний по общеобразовательным дисциплинам: Русский язык Литература Иностранный язык Физика Математика Физическая культура История Основы общественных наук (обществознание)	Среди студентов 1-х курсов	09 -18.09. 2020 по расписанию занятий	Т.В.Белевская Л.Б.Булгакова А.В.Буймистренко В.И.Герасимов С.А.Козак И.В.Козлова И.Д.Копнев Н.А.Микрюкова Ю.В.Олецкая В.В.Петрушкина Е.А.Пугач В.Д.Сорокина М.В.Трифонова А.Ю.Шведко М.А.Шитикова Н.Е.Щербакова
Проведение контрольных срезов знаний (промежуточный контроль) по дисциплинам: Русский язык Литература Иностранный язык Физика Математика Физическая культура История Основы общественных наук (обществознание)	Среди студентов 1-х курсов	14.12. по 25.12.2020; 19.04.2021- 23.04.2021 по расписанию занятий	Т.В.Белевская Л.Б.Булгакова А.В.Буймистренко В.И.Герасимов С.А.Козак И.В.Козлова И.Д.Копнев Н.А.Микрюкова Ю.В.Олецкая В.В.Петрушкина Е.А.Пугач В.Д.Сорокина М.В.Трифонова А.Ю.Шведко М.А.Шитикова Н.Е.Щербакова
Русский язык Литература Иностранный язык Физика Математика Физическая культура История Основы общественных наук (обществознание)	Среди студентов 1-х курсов	июнь 2021 года по расписанию занятий	Т.В.Белевская Л.Б.Булгакова А.В.Буймистренко В.И.Герасимов С.А.Козак И.В.Козлова И.Д.Копнев Н.А.Микрюкова Ю.В.Олецкая

			В.В.Петрушкина Е.А.Пугач В.Д.Сорокина М.В.Трифорова А.Ю.Шведко М.А.Шитикова Н.Е.Щербакова
--	--	--	---

Разработал председатель ДЦК

Т.В.Белевская

**График проведения
открытых уроков преподавателями
ДЦК общеобразовательных дисциплин
на 2020– 2021 учебный год**

№ п/п	Ф.И. О.	Дисциплина / методическая тема	Тип урока	Дата проведения
1.	Белевская Т.В.	Русский язык и культура речи	комбинированный	март
2.	Козлова И.В.	Литература	внеурочное мероприятие	март-апрель
3.	Олецкая Ю.В.	Иностранный язык	комбинированный	март
4.	Петрушкина В.В.	Литература	комбинированный	февраль
5.	Шитикова М.А.	Основы проектной деятельности	урок развивающего контроля	май

Разработал председатель ДЦК

Т.В.Белевская

**График заседаний ДЦК «Общеобразовательных
дисциплин»**

№ п/п	Число, месяц	Ответственный
Заседание № 1	04 сентября 2020	Т.В.Белевская
Заседание № 2	09 октября 2020	Т.В.Белевская
Заседание № 3	06 ноября 2020	Т.В.Белевская
Заседание № 4	04 декабря 2020	Т.В.Белевская
Заседание № 5	11 января 2021	Т.В.Белевская
Заседание № 6	05 февраля 2021	Т.В.Белевская
Заседание № 7	05 марта 2021	Т.В.Белевская
Заседание № 8	02 апреля 2021	Т.В.Белевская
Заседание № 9	06 мая 2021	Т.В.Белевская
Заседание № 10	28 июня 2021	Т.В.Белевская

Разработал председатель ДЦК

Т.В.Белевская

**График взаимопосещения учебных занятий преподавателями ДЦК
общеобразовательных дисциплин на 2020—2021 учебный год**

Ф.И.О. преподавателя	Дата посещения	Т.В.Белевская	Л.Б.Булгакова	А.В.Буймистренко	В.И.Герасимов	С.А.Козак	И.В.Козлова	И.Д.Копнев	Н.А.Микрюкова	Ю.В.Олецкая	В.В.Петрушкина	Е.А.Пугач	В.Д.Сорокина	М.В.Трифонова	А.Ю.Шведко	М.А.Шитикова	Н.Е.Щербакова
Т.В.Белевская				X								V					
Л.Б.Булгакова					IV								XI				
А.В.Буймистренко			XI						XII							II	
В.И.Герасимов															IV		
С.А.Козак							V							XII			
И.В.Козлова						X								III			
И.Д.Копнев	XII			V													
Н.А.Микрюкова								XI									IV
Ю.В.Олецкая	III																XI
В.В.Петрушкина								V			XII						
Е.А.Пугач									II							X	
В.Д.Сорокина			IV												IX		
М.В.Трифонова						III	X										
А.Ю.Шведко					X								IV				
М.А.Шитикова											III						
Н.Е.Щербакова												XI					

Разработал председатель ДЦК

Т.В.Белевская

**График выполнения и перечень видов методической работы
преподавателями ДЦК общеобразовательных дисциплин
на 2020-2021 учебный год**

Ф.И.О преподавателя	Наименование методической работы	Срок выполнения
Т.В.Белевская	Методическая разработка «Профессионально-ориентированное изучение русского языка и культуры речи»	апрель
Л.Б.Булгакова	Методическая разработка «Обучение физике через решение нестандартных задач»	январь
А.В.Буймистренко	Разработка плана-конспекта урока по дисциплине «Обществознание» на тему «Бюджет семьи» с использованием знаний по финансовой грамотности и планированию предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	февраль
В.И.Герасимов	Методическая разработка «Формирование позитивной мотивации на здоровый образ жизни у подростков»	май
С.А.Козак	Методическая разработка «Применение групповых технологий на уроках физики в системе СПО и оценка их эффективности»	май
И.В.Козлова	Методическая разработка внеурочного открытого мероприятия по литературе по творчеству И.А.Бунина	март-апрель
И.Д.Копнев	Методический отчет о проведении Дня здоровья	октябрь
Н.А.Микрюкова	Методическая разработка «Организация дистанционного обучения предмету «Математика»»	апрель
Ю.В.Олецкая	Методическая разработка «Работа с текстами с профессиональным и практическим содержанием как один из способов активизации мыслительной деятельности студентов»	февраль
В.В.Петрушкина	Методическая разработка «Проектирование контрольно-оценочных мероприятий в условиях дистанционного обучения»	январь
Е.А.Пугач	Методическая разработка «Пути взаимодействия классного руководителя и практического психолога по изучению личности воспитанников»	март
В.Д.Сорокина	Методическая разработка «Терминологическая система английского языка в сфере машиностроения»	ноябрь
М.В.Трифонова	Методическая разработка «Дистанционное обучение на уроках истории как способ готовности студентов к самообразованию»	февраль
А.Ю.Шведко	Методическая разработка «Дидактические игры	апрель

	как средство активизации познавательной деятельности обучающихся»	
М.А.Шитикова	Разработка упражнений и практических заданий к рабочей программе учебного предмета «Введение в специальность» Раздел 1. Основы проектной деятельности	март
Н.Е.Щербакова	Методическая разработка «Тренинг как метод развития коммуникативной компетентности»	февраль

Разработал председатель ДЦК

Т.В.Белевская